

Nr. 16264/27.06.2022

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Galați, cu sediul în localitatea Galați, strada Brăilei nr. 177, județul Galați, organizează concurs în conformitate cu prevederile *H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare* și a *Ordinului M.S. nr. 1470/2011, cu modificările și completările ulterioare*, în vederea ocupării, pe durată nedeterminată, cu perioada de proba ce nu poate depăși 90 de zile calendaristice, a următoarelor 2 posturi contractuale vacante, după cum urmează:

La Sectia clinica Obstetrica – ginecologie I – Bloc nasteri:

- 1 post moasa debutanta / moasa / moasa principala, cu studii superioare de lunga durata.

La Sectia Obstetrica – ginecologie II:

- 1 post moasa debutanta / moasa / moasa principala, cu studii superioare de lunga durata.

Conditii de participare la concurs:

A. Conditii generale – prevazute la art. 3 din Regulamentul privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetului Galati si al institutiilor publice subordonate Consiliului Judetului Galati, aprobat prin Dispozitia Presedintelui Consiliului Judetului Galati nr. 628/05.12.2014, respectiv:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Conditii specifice:

moasa principala cu studii superioare de lungă durată (S)

- diplomă de licență în specialitate
- examen pentru obținerea gradului de principal
- minim 5 ani vechime ca moasa

moasa cu studii superioare de lungă durată (S)

- diplomă de licență în specialitate
- minim 6 luni vechime ca moasa

moasa debutanta cu studii superioare de lungă durată (S)

- diplomă de licență în specialitate, fără vechime

Dosarele de înscriere la concurs vor conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs, cu o singură opțiune pentru un singur post, adresată managerului Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Galați (ANEXA 1 – cerere tip care va fi pusă la dispoziția candidaților în momentul verificării dosarului la serviciul Managementul Resurselor Umane);

2. copie xerox a actului de identitate, în termen de valabilitate;
3. copie xerox a certificatului de naștere;
4. copie xerox a certificatului de căsătorie, sau orice alt document care atestă identitatea și numele, potrivit legii, după caz;
5. copie xerox a documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și a documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat.
6. copie xerox a certificatului de membru, eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. Galați;
7. copie xerox a avizului anual 2022 pentru autorizarea exercitării profesiei, eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. Galați;
8. adeverința pentru concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R. Galați;
9. copie xerox a carnetului de muncă și/sau, după caz, a adeverințelor care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
10. declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 *privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, cu modificările ulterioare (ANEXA 2);
11. certificat de integritate comportamentală (se eliberează de la Poliție) sau o declarație pe propria răspundere că nu figurează în evidențele Serviciului Cazier Judiciar, Statistica și Evidențe Operative cu mențiuni care pot face obiectul „Registrului național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor (ANEXA 3). Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere în acest sens, are obligația de a completa dosarul de concurs cu certificatul de integritate comportamentală, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
12. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (ANEXA 4). Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
13. aviz psihologic privind evaluarea psihologică la unul din cabinetele avizate în specialitatea psihologia muncii, lista cabinetelor este publicată pe site-ul spitalului <http://www.spitalulurgentagalati.ro/resurse-umane/concursuri.html> (ANEXA 5);
14. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
15. curriculum vitae, model comun european;
16. chitanța de plată a taxei de concurs: 40 lei platită la Casieria unității pe baza Dispoziției de Incasare de la serviciul Contabilitate. Taxa de concurs nu se restituie în niciun caz.

Actele solicitate în copie xerox prevăzute la punctele nr. 2, 3, 4, 5, 6 și 9 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Restul documentelor se vor depune în original.

Toate actele solicitate vor fi prezentate în dosar de carton cu sînă, în ordinea enumerată mai sus.

CANDIDATII VOR OPTA DOAR PENTRU UN SINGUR POST, neavând posibilitatea de a se înscrie simultan la mai multe posturi și locuri de muncă menționate în anunțul de concurs. În cazul exprimării mai multor opțiuni, dosarul de înscriere nu va fi luat în considerare și nu participă la selecția dosarelor.

Nu se admit completări la dosare, iar dosarele incomplete vor fi declarate respinse.

Vor fi declarate admise la selecție numai dosarele de concurs ale candidaților care îndeplinesc condițiile legale, criteriile generale și specifice menționate, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului precum și condițiile prevăzute în prezentul anunț, respectiv dosarele de concurs care sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul și intervalul orar prevăzut în anunț.

Dosarele de concurs se vor depune la Serviciul Managementul Resurselor Umane, în perioada 28.06.2022 – 11.07.2022, inclusiv, în zilele lucratoare, în intervalul orar 10⁰⁰ - 14⁰⁰.

Probele de concurs sunt următoarele:

- proba scrisă – în data de 22.07.2022, ora 10
- proba de interviu – în data de 28.07.2022, ora 9

Calendarul de desfasurare al concursului este urmatorul:

- data limita de depunere a dosarelor – 11.07.2022, ora 14.⁰⁰;
- data limita pentru selectia dosarelor – 13.07.2022;
- data limita pentru afisarea rezultatului selectiei dosarelor – 14.07.2022;
- data limita pentru depunerea contestatiilor la selectia dosarelor – 15.07.2022;
- data limita pentru solutionarea contestatiilor la selectia dosarelor si afisarea rezultatelor – 18.07.2022;
- data desfasurarii probei scrise – 22.07.2022, ora 10;
- data afisarii rezultatelor la proba scrisa – 25.07.2022;
- data limita pentru depunerea contestatiilor la proba scrisa – 26.07.2022;
- data limita pentru solutionarea contestatiilor la proba scrisa si afisarea rezultatelor – 27.07.2022;
- data desfasurarii probei de interviu – 28.07.2022, incepand cu ora 9;
- data afisarii rezultatelor la proba de interviu – 29.07.2022;
- data limita pentru depunerea contestatiilor la proba de interviu – 01.08.2022;
- data limita pentru solutionarea contestatiilor la proba de interviu si afisarea rezultatelor – 02.08.2022;
- data limita pentru afisarea rezultatelor finale – 03.08.2022;
- estimare data angajarii, maximum 18.08.2022.

Bibliografia de concurs este urmatoarea:

1. Tratat de chirurgie, editia a II-a, sub redactia Irinel Popescu, Constantin Ciuce, vol. V, Obstetrica si Ginecologie, coordonator Gheorghe Peltecu. Editura Academiei Romane, Bucuresti, 2014;
2. Obstetrica, Prof. Dr. Virgiliu Ancar si Dr. Crangu Ionescu, editura National, Bucuresti, 2008;
3. Ordin M.S. nr. 1.101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare;
4. Ordin M.S. nr. 1.761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficientei acestuia;
5. Ordinul M.S. nr. 1.226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale;
6. O.U.G. nr. 144 din 28 octombrie 2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. HOTĂRÂRE nr. 2 din 9 iulie 2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România;
8. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Ordin M.S. nr. 1.410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
10. Ordinul M.S. nr. 1.226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale.
11. Legea nr. 95/2006, privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare – Titlul VII Spitalele.

Sunt declarati admisi la proba scrisa, respectiv la proba de interviu, candidatii care obtin minimum 50 de puncte in cazul functiilor contractuale de executie.

Candidatii care nu obtin minimum 50 de puncte la proba scrisa in cazul functiilor de executie sunt declarati „respinsi” la aceasta proba si nu pot participa la urmatoarea etapa a concursului, respectiv proba de interviu, fiind eliminati din concurs.

Pentru transparenta concursului, datele personale privind rezultatele in urma procesului de selectie, de notare a probei scrise si de interviu, a solutionarii contestatiilor vor fi afisate anonimizat in baza numarului de inregistrare pe care candidatul il obtine in momentul depunerii dosarului la Secretariatul unitatii dupa verificarea la Serviciul Managementul Resurselor Umane.

Toate probele concursului se vor desfasura la sediul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta “Sf. Apostol Andrei” Galati din str. Brailei nr. 177 Galati, la Sala de Consiliu si/sau Sala Amfiteatru, conform calendarului de concurs.

Candidaților care vor promova concursul, urmează a li se verifica aptitudinea / compatibilitatea cu profesia / activitatea / locul de muncă, conform art. 13 din HG 355/2007, republicată, *privind supravegherea sănătății lucrătorilor*, prin Fișa de aptitudine ce va fi eliberată de către medicul de medicina muncii al unitatii, pe baza examenului clinic general și a investigațiilor medicale.

Dacă in urma examenului clinic general și a investigațiilor medicale, medicul de medicina muncii al unitatii constata inaptitudinea candidatului admis la concurs pentru profesia solicitată, acesta va fi declarat inapt pentru locul de muncă respectiv, neputand fi angajat. In aceste conditii se va comunica posibilitatea de a ocupa postul respectiv candidatului care a obtinut nota finala imediat inferioara, cu punctaj de promovare.

La incheierea contractului individual de munca se va stabili o perioada de proba de cel mult 90 de zile calendaristice pentru functiile de executie, conform Art. 21 din C.C.M. la nivel de unitate 2021 – 2023, inregistrat la I.T.M. Galati cu nr. 115/20.08.2021.

Informatiile referitoare la organizarea si desfasurarea concursului se mentin pana la finalizarea concursului la sediul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta “Sf. Apostol Andrei” Galati – Avizier Managementul Resurselor Umane – si pe pagina de internet a institutiei <http://www.spitalulurgentaqalati.ro/resurse-umane/concursuri.html> .

Pentru cheltuielile de personal aferente acestor posturi scoase la concurs exista finantare prevazuta in bugetul aprobat si in vigoare al institutiei.

MANAGER,

DIRECTOR FINANCIAR - CONTABIL,

DIRECTOR MEDICAL,

DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI,

ȘEF SERVICIU M.R.U.,

CONSILIER JURIDIC,